

REGULAMENT LA PROGRAMULUI DE GOSPODĂRIRE ȘI ÎNFRUMUȘĂTARE A COMUNEI ARCHIȘ, JUDETUL ARAD , PENTRU ANUL 2021

DISPOZITII GENERALE

Art.1. – (1) Asigurarea și pastrarea curateniei și ordinii pe teritoriul localitatilor , buna gospodărire a acestora și respectarea normelor de igienă constituie o obligație fundamentală a instituțiilor administrației publice locale , a instituțiilor publice , agenților economici și a altor persoane juridice , precum și a cetățenilor.

(2) Consiliul local și Primarul răspund de organizarea și conducerea și controlul întregii activități de gospodărire și înfrumusețare a localitatilor , de pastrarea ordinii și curateniei în comuna Archis .

Art.2. – (1) Prezentul program cuprinde măsuri ce se impun pentru organizarea participării cetățenilor, a instituțiilor publice și agenților economici cu sau fără personalitate juridică, la realizarea acțiunilor de înfăptuire și pastrare a curateniei în interiorul localitatilor și în afara acestora , la efectuarea la timp a activităților gospodărești.

(2) Autoritățile și instituțiile publice , precum și agenții economici au obligația să efectueze lucrări de întreținere și curățenie a clădirilor aflate în proprietatea sau folosința lor , a anexelor și a oricărui alte spații utilizate de aceștia .

(3) Cetățenii au obligația să asigure îngrijirea locuințelor aflate în proprietatea sau folosința lor, a anexelor gospodărești, curților, împrejurimilor și să pastreze ordinea și curățenia pe strazi, drumuri, în piețe parcuri și grădini, în celelalte locuri publice precum și în mijloacele de transport în comun.

OBLIGATIILE SI RASPUNDERILE CONSILIULUI LOCAL SI ALE PRIMARULUI COMUNEI ARCHIS, JUDETUL ARAD

Art.3. –Consiliul local și Primarul comunei Archis împreună cu aparatul de specialitate al primarului vor realiza următoarele măsuri ;

a) asigurarea protecției sănătății publice cu sprijinul și sub supravegherea organelor de specialitate ale statului prin controlul calității apei din sursele publice de alimentare cu apă din comuna , controlul igienei localurilor publice de desfacere și a produselor alimentare și nealimentare puse în vânzare către populație luând măsurile legale ce se impun ;

b) asigurarea protecției și conservării mediului prin controlul depozitării necontrolate a deșeurilor de către agenții economici sau de către cetățeni pe malul cursurilor de apă , sau în alte locuri decât cele special amenajate în acest scop în fiecare localitate ;

c) respectarea prevederilor legale și a documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului aprobate precum și a normelor privind executarea construcțiilor, a împrejurimilor, prin controale la toate construcțiile noi urmărind autorizarea și respectarea autorizațiilor de construcție și a termenelor de realizare aplicând măsurile prevăzute de lege;

d) asigurarea reparării și întreținerii strazilor, a drumurilor comunale, podurilor, podetelor, curățarea și amenajarea santurilor, modernizarea drumurilor existente prin surse proprii de la bugetul local cât și fonduri obținute de la Consiliul Județean sau prin programe cu finanțare externă, antrenând cetățenii zonelor respective cât și beneficiarii de ajutor social care au obligația de a presta munca la solicitarea primarului conform Legii nr.416/2001 ;

- e) se va urmări finalizarea investițiilor începute, întreținerea în bună stare a celor existente, repararea și zugrăvirea periodică a acestora, organizând acțiuni pentru salubritatea și igienizarea localităților ;
- f) se vor organiza acțiuni pentru întreținerea malurilor cursurilor de apă și a albiilor acestora, protecție împotriva inundațiilor, asigurarea scurgerii apelor de pe drumuri și terenuri agricole, prevenirea poluării apelor;
- g) se va urmări întreținerea rețelei de distribuție a apei menajere existente ;
- h) se va urmări cu sprijinul organelor sanitare și a celor de poliție din comună a respectării stricte a normelor igienico-sanitare în toate unitățile comerciale din comună ;

OBLIGAȚIILE ȘI RĂSPUNDERILE INSTITUȚIILOR PUBLICE, AGENȚILOR ECONOMICI ȘI A ALTOR PERSOANE JURIDICE

Art.4. – Instituțiilor publice, agenților economici și celorlalte persoane juridice din comună Archis, le revin următoarele obligații:

- a) să țină în stare corespunzătoare imobilele în care-și desfășoară activitatea, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice astfel încât acestea să fie permanent într-o stare corespunzătoare de igienă și curățenie;
- b) să asigure starea de curățenie permanentă în incinte ,pe terenurile deținute cu orice titlu, precum și pe căile de acces;
- c) să asigure curățenia la locurile de depozitare, în curțile interioare și pe celelalte terenuri pe care le dețin, precum și pe caile de acces;
- d) să asigure igienă în imobilele și incintele deținute sub orice formă, prin activități de curățare, dezinsecție și deratizare;
- e) să depoziteze corespunzător reziduurile menajere, industriale, agricole, precum și materiale reutilizabile numai în locurile special amenajate din incinta proprie sau stabilite de consiliul local;
- f) să efectueze și să mențină curățenia trotuarelor, a părții carosabile a străzii sau drumului, a locurilor de parcare pe care le folosesc și să îndepărteze zăpada și gheata de pe trotuarul din dreptul imobilelor și incintelor în care își desfășoară activitatea;
- g) să asigure curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumuri publice și să nu circule cu mașini și utilaje grele pe drumurile neamenajate pe timp ploios;

OBLIGAȚIILE CETĂTENILOR

Art. 5. – Cetățenilor, locuitorii ai satelor componente ale comunei Archis, județul Arad, în realizarea obligațiilor de la art. 1, le revin următoarele sarcini:

- a) întreținerea și curățenia locuințelor pe care le dețin în proprietate sau chirie, a anexelor gospodărești, a curților și împrejurimilor acestora;
- b) curățarea fatadelor locuințelor și a altor construcții amplasate la frontul străzii, tencuirea și zugrăvirea periodică a acestora;
- c) finalizarea construcțiilor începute pe baza autorizațiilor eliberate de primari, în condițiile și în termenele stabilite de acestea;
- d) repararea și întreținerea instalațiilor aferente imobilelor;
- e) menținerea curățeniei pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, întreținerea spațiilor verzi și a malurilor cursurilor de apă pe porțiunea din dreptul gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- f) îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc sau pe care le folosesc în alte scopuri;
- g) păstrarea curățeniei pe arterele de circulație , pe spațiile verzi și în alte locuri publice;
- h) respectarea măsurilor stabilite de Consiliul local pentru asigurarea igienei publice și a curățeniei în localități;
- i) depozitarea reziduurilor menajere și a deșeurilor numai după ce au fost selectate pe categorii și numai în locurile special amenajate de Consiliul local, fiind interzisă depozitarea acestora pe malurile sau în albiile cursurilor de apă sau în alte locuri neamenajate, pe marginea drumurilor sau pe câmp;

- j) se interzice depozitarea pe domeniul public , spatiilor verzi din fata gospodariilor a utilajelor agricole sau a altor categorii de utilaje , materiale de orice natura ;
- k) curatarea mijloacelor de transport la intrarea acestora pe drumurile publice amenajate cu piatra si interzicerea circulatiei cu masini, tractoare, pe drumurile neamenajate cu piatra pe timp ploios;
- l) curatarea de maracini a spatiilor concesionate din satul de vacanta Groseni ;
- m) să nu arunce hârtii, ambalaje, resturi alimentare, gunoiul menajer pe domeniul public, sau în orice alte locuri decât cele prevăzute în acest scop;
- n) să ia măsuri de prevenire si de stârpire a rozătoarelor în gospodăriile proprii sau în sediile deținute cu orice titlu;
- o) să nu depoziteze pe domeniul public mărfurile, ambalajele și păioasele care afectează aspectul estetic sau care împiedică desfășurarea normală a activităților în zona ori a căilor de circulație conform destinației;
- p) să nu lase libere pe domeniul public al comunei , animalele și păsările de orice fel;
- r) să nu pășuneze animalele pe terenuri agricole fără aprobarea proprietarului terenului;
- s) se interzice depozitarea pe domeniul public (în stradă,etc) a lemnului de foc mai mult de 30 de zile;
- ș) se interzice depozitarea pe domeniul public (în stradă,etc) a materialelor de construcții de orice fel (nisip,balast,caramidă,etc) cu excepția celor ce posedă autorizație de construire;
- t) să nu dețină în suprafața locativa sau în curți unele materiale care degajă miros ce deranjează vecinii;
- ț) să aplice pe fiecare imobil în loc vizibil plăcuțele cu numărul de casă;
- u) este interzisă răspândirea neorganizată, direct pe sol (curți, grădini, străzi, locuri riverane ș.a), sau în bazinele naturale de apă, a apelor uzate menajere.

SANCTIUNI

Art. 6. – Nesocotirea sau neindeplinirea obligatiilor stabilite conform **art. 4** si **5** din prezentul program atrage raspunderea contravenționala a persoanelor vinovate si se sancționeaza astfel:

- a) Cu amenda de la **50** lei RON la **100** lei RON pentru neîndeplinirea obligatiilor prevazute la art. 4 lit. a) si b) si art. 5 lit. a) si b),ț);
- b) Cu amenda de la **100** lei RON la **200** lei RON pentru neîndeplinirea obligatiilor prevazute la art. 4 lit. c), d), f) si g) si art. 5 lit. d), e), f), g) , k), l), m), n), p), s), ș),t);
- c) Cu amenda de la **200** lei RON la **500** lei RON pentru neîndeplinirea obligatiilor prevazute la art. 4 lit. e) si art. 5 lit. h) ,i) si j), o), r), u) ;

CONSTATAREA CONTRAVENȚIILOR ȘI CĂILE DE ATAC

Art.7. – (1) Contravenția se constată printr-un proces-verbal încheiat de persoanele, denumite în mod generic agenți constatatori.

(2) Constatarea și sancționarea contravențiilor prevăzute în prezenta hotărâre se face de către Primarul comunei Archis, viceprimar sau imputernicitii acestuia .

Art.8. – Contravenientul este obligat să prezinte agentului constatator, la cererea acestuia, actul de identitate, iar în cazul cetățenilor străini, persoane fără cetățenie sau a cetățenilor români cu domiciliul în străinătate seria și numărul pașaportului ori ale altui document de trecere a frontierei de stat, data eliberării acestuia și statul emitent.

Art.9. – (1)Contravențiile se constată prin proces verbal, ce va fi înmânat sau, după caz, comunicat în copie contravenientului în termen de cel mult o lună de la data încheierii.

(2) Comunicarea se va face de către organul care a aplicat sancțiunea. În cazul în care contravenientul nu este prezent sau, deși prezent, refuză să semneze procesul verbal, comunicarea acestuia precum și înștiințarea de plată se face de către agentul constatator în termen de cel mult o lună de la data încheierii.

(3) Dacă contravenientul a fost obligat și la plata de despăgubiri, odată cu procesul verbal i se va comunica și înștiințarea de plată pe care se va face mențiunea cu privire la obligativitatea achitării amenzii și, după caz, a despăgubirii în termen de 15 zile de la comunicare, în caz contrar urmând să se procedeze la executarea silită.

Art.10. – (1) Împotriva procesului verbal de constatare a contravenției se poate formula plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acesteia, potrivit Ordonanței nr.2/2001.

(2) Plângerea împreună cu dosarul cauzei se va soluționa de către Judecătoria Ineu .

Art.11. – (1) Punerea în executare a amenzii și a despăgubirilor se va face de către organul din care face parte agentul constatator dacă nu s-a promovat calea de atac împotriva procesului verbal.

(2) În vederea executării amenzii, organele menționate mai sus vor comunica din oficiu organelor de specialitate, conform prevederilor legale privind executarea silită a creanțelor bugetare, în a căror rază teritorială domiciliază sau își are sediul contravenientul, procesul verbal de constatare a contravenției și aplicare a sancțiunii, neatacat în termen.

Art.12. – Prevederile prezentei hotărâri se completează în mod corespunzător cu procedura de constatare, sancționare și căile de atac din Ordonanța de Guvern nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

BĂTRÎN NICOLAE

SECRETAR GENERAL

ANTA GHEORGHE - FLORIN

JUDETUL ARAD
PRIMĂRIA COMUNEI ARCHIS

PROCES -VERBAL
DE CONSTATARE ȘI SANȚIONARE A CONTRAVENȚIILOR

Nr., încheiat astăzi ,

1. Subsemnatul,....., angajat al Primăriei comunei Archis, județul Arad pe funcția de în calitate de agent constator cu legitimitatea nr., am constatat următoarele :

.....
.....
.....

(descrierea faptei cu indicarea datei , orei și locului unde a fost săvârșită contravenția , precum și arătarea împrejurărilor în care a fost comisă fapta) .

2. În conformitate cu prevederile OUG nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aceste fapte constituie contravenții conform art.6 din HCL nr. / și se sancționează cu amendă contravențională, astfel:

a)conform art. alin. lit., - de la..... lei până la..... lei;

b)conform art. alin. lit., - de la..... lei până la..... lei;

c)conform art. alin. lit., - de la..... lei până la..... lei;

Total amendă - de la..... lei până la..... lei;

3. De săvârșirea abaterilor de mai sus se face răspunzător, după caz:

a)persoana fizică dl (dna),....., cu domiciliul în localitatea str.nr., bl., sc., et., ap. , comuna județul (sectorul)....., C.N.P. [.....], posesor (posesoare) al / BI / CI / pașaportului seria..... nr., eliberat de la data de.....,

b)persoana juridică înmatriculată la registrul comerțului cu nr., cod fiscal nr., cu sediul în..... str. nr., bl., sc., et.,ap., județul....., sectorul....., reprezentată de dl (dna)....., în calitate de / având funcția de....., C.N.P. [.....], posesor (posesoare) al / BI / CI / pașaportului seria..... nr., eliberat de..... la data de.....

4.Subsemnatul(a),....., posesor (posesoare) al / a buletinului / cărții de identitate serianr. eliberat(ă) de..... la data de....., domiciliat (domiciliată)

în..... str. nr.,bl., sc., et., ap., județul/sectorul....., C.N.P.[.....]

în calitate de martor, declar că numitul,....., nu este de față / refuză / nupoate să semneze procesul-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor.

5.a) Alte mențiuni ale organului constator (contravenientul nu se află de față, refuză sau nu poate să semneze, motivele privind lipsa martorului etc.).....

b) Obiecțiuni ale contravenientului.....

6. Potrivit prevederilor art. 31 și 32 din Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, împotriva prezentului proces-verbal de constatare și de sancționare a contravenției se poate face plângere, în termen de 15 zile de la comunicare, la judecătoria în a cărei rază teritorială a fost săvârșită contravenția.
Prezentul proces-verbal s-a întocmit în 3 exemplare, conținând rezoluția de aplicare a sancțiunii și "înștiințarea de plată", și s-a înmănat / comunicat contravenientului un exemplar personal / prin afișare la domiciliu / cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire nr. din.....

AGENT CONSTATATOR

CONTRAVENIENT

MARTOR

.....
(numele și prenumele, semnătura)

.....

.....

7. Rezoluție de aplicare a sancțiunii

Ținând seama de faptele săvârșite, constatate și consemnate la pct. 2 din prezentul proces-verbal, în baza prevederilor OUG nr.21/2002 privind gospodărirea localitatilor urbane si rurale, aceste fapte constituie contravenții conform HCL nr. / și având în vedere dispozițiile art. 21 din Ordonanța Guvernului României nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, subsemnatul(funcția și denumirea organului de control căruia îi aparține agentul constatator), în calitate de, aplic următoarele sancțiuni:

- pentru fapta consemnată la lit. a) - amendă în valoare de..... lei (adică.....);
- pentru fapta consemnată la lit. b) - amendă în valoare de..... lei (adică.....);
- pentru fapta consemnată la lit. c) - amendă în valoare de..... lei (adică.....).

TOTAL amendă în valoare de..... lei (în cifre) (adică.....)

(în litere) și dispun, în temeiul legii, următoarele masuri :.....

Măsurile dispuse se vor realiza până la data de....., contravenientul având obligația de a notifica organului de control îndeplinirea acestei obligații în termenul stabilit.

8. Înștiințare de plată

a) Contravenientul urmează să achite suma totală de..... lei la casieria Primăriei comunei Archis în termen de 15 zile de la data comunicării prezentului proces-verbal, iar sumele încasate se fac venit la bugetul local.

b) Contravenientul are obligația să predea copia chitanței, în termen de 15 zile de la data comunicării prezentului proces-verbal, la adresa..... (organului de control căruia îi aparține agentul constatator), situată în....., str. nr., județul/sectorul....., telefon.....

Dacă contravenientul nu achită amenda în termen de 15 zile de la data înmânării / comunicării, se va proceda la executarea silită.

PRIMĂRIA COMUNEI _____
PRIMAR,

L.S.

Am primit un exemplar

Contravenient